

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Mobilia säätiö sr:ltä historiallisten museoiden ajoneuvokokoelman säilyttämistä varten vuokrattujen tilojen sopimusmuutos

TRE:4713/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin ja Mobilia säätiö sr:n väliseen, 13.1.2026 allekirjoitettuun Tampereen historiallisten museoiden ajoneuvokokoelman säilytystiloja koskevaan vuokrasopimukseen tehtävä sopimusmuutos.

Sopimusmuutoksella vuokrattaviin tiloihin lisätään 12 m²:n suuruinen tila Auton ja tien museo Mobilian raskaan kaluston hallista. Muutoksen jälkeen vuokrattavien tilojen kokonaispinta-ala on 642 m².

Vuokra on muutoksen jälkeen 53 300 euroa vuodessa (alv 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Korotettua vuokraa peritään 1.10.2026 alkaen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki ja Mobilia säätiö sr (y-tunnus 0617853-9) ovat allekirjoittaneet 13.1.2026 vuokrasopimuksen Tampereen historiallisten museoiden ajoneuvokokoelman säilyttämiseen tarvittavista tiloista. Vuokrakohde sijaitsee Kiinteistöosakeyhtiö Tieliikennemuseon omistamissa ja Mobilia säätiö sr:n hallinnoimissa Auton ja tien museo Mobilian kokoelmatiloissa osoitteessa Kustaa Kolmannen tie 36, 36270 Kangasala. Vuokrattavien tilojen pinta-ala on 630 m².

Tampereen museoiden kokoelmiin kuuluvien Finlaysonin pienen sähköveturin, Pikku-Pässin, ja sen hiilivaunun säilyttämistä varten vuokrasopimukseen lisätään 12 m²:n suuruinen tila Mobilian raskaan kaluston hallista. Sopimusmuutoksen jälkeen vuokrattavien tilojen kokonaispinta-ala on 642 m².

Nykyinen vuokra on 52 300 euroa vuodessa (alv 0 %). Lisätilan vuoksi vuokra nousee 1 000 eurolla vuodessa, jolloin uusi kokonaisvuokra on 53 300 euroa vuodessa (alv 0 %). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Korotettua vuokraa peritään 1.10.2026 alkaen.

Vuokraan sisältyvät sähkö-, lämmitys- ja vesikulut sekä siivous- ja jätehuoltokulut. Vuokralaisella ei ole tiloihin liittyviä ylläpitovastuita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimusmuutos liitetään 13.1.2026 allekirjoitetun vuokrasopimuksen liitteeksi. Muilta osin alkuperäisen vuokrasopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Mobilia säätiö sr, kititalous, tilapalvelut kirjaamo/vuokrat, Henri Lievonen, Heidi Gottskalk, Teemu Ahola, Niko Suoniemi, tilaomaisuus

Liitteet:

1 Vuokrasopimusmuutosluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 19.9.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 18.9.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
18.09.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 534

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.